

OBJECTIFS & COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES VISÉES

- Appréhender l'origine et les grands principes de l'agilité,
- Connaître les bonnes pratiques à mettre en place pour optimiser la gestion des projets et bien accompagner au changement,
- Connaître les outils de gestion de projet dans un cadre agile,
- Acquérir les techniques de gestion de projets, être capable de les interpréter de manière autonome,
- Connaître les principales causes de dysfonctionnement d'une organisation agile et leurs résolutions

POE_MAS

343h de formation – 10 semaines

Prérequis et accessibilité

Être demandeur d'emploi inscrit à Pôle Emploi, avec de l'expérience dans le management ou la gestion de projet, une bonne expression orale et écrite, une bonne élocution, une aisance relationnelle, des connaissances informatiques.

Une priorité est donnée aux seniors.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter.

Moyens pédagogiques et encadrement

Formation dispensée par des formateurs professionnels du management agile, qui s'articule autour d'apports théoriques, de la mise en œuvre des apports théoriques via la réalisation de projets fil rouge et des modules de TRE.

En présentiel : salle équipée de matériel pédagogique / supports, exercices et travaux disponibles sur la bibliothèque d'apprentissage collaborative Modula Learning.



LIEU DE FORMATION

Modula Formation (Bordeaux Lac)
et/ou à distance



PROCHAINE SESSION

du 19 décembre 2022 au 3 mars 2023



DEBOUCHES

Manager Agile
Chef de projet



Certification :

Certificat « Manager de Projets - Méthode Agile » sous forme de soutenance orale d'un projet collectif mené en fil rouge devant un Jury de professionnels + Certificat Scrum.org proposé sur la base du volontariat.



Admission :

Sourcing avec l'APEC

Réunion d'information collective
Dossier de candidature
Entretien de motivation

www.modula-formation.com

Contactez-nous !

05 56 44 58 68

contact@modula-formation.com

7, avenue
Raymond Manaud
33520 BRUGES

INTEGRATION –
LANCEMENT DU
PARCOURS
2 JOURS – 14H

LES BASES DE L'AGILITÉ
5 JOURS – 35H

Objectifs spécifiques

- Créer une cohésion de groupe et fédérer les apprenants autour du projet de la POEC Méthode agile / Gestion de projets
- Intégrer l'Agilité comme un état d'esprit
- Appréhender les fondamentaux de l'Agilité : donner la primauté à l'humain et à son amélioration
- Découvrir les atouts d'une approche Agile, autant pour un projet logiciel que non logiciel.
- Mettre en œuvre les premiers aspects de la création de produit agile grâce aux outils et méthodes les plus connus
- Préparer les futures équipes projet

DE LA GESTION DE
PROJET A LA GESTION
AGILE DE PRODUIT
6 JOURS – 42H

Tout au long du module suivant, mise en application par sous-groupe des outils et pratiques assimilés sur un projet fil rouge

Objectifs spécifiques

- Comprendre l'intérêt de la Vision et connaître quelques techniques pour la travailler.
- Appréhender la notion de Product Backlog emprunté à la méthode Scrum.
- Citer les bénéfices de l'utilisation du format User Story.
- Écrire une user story de qualité.
- Produire des user stories à la bonne taille, en fonction de son positionnement vis-à-vis de la réalisation.
- Estimer de façon relative la taille d'une user story.
- Expliquer les mécanismes de planification Agile.

INTEGRATION

- Faciliter et accélérer l'intégration des apprenants dans le groupe
- Créer un climat favorable et des échanges courtois et constructifs
Générer des conditions propices au travail de groupe

DU GROUPE DE TRAVAIL A L'EQUIPE AGILE

- Team building :
 - Jeux de présentation
 - Activités de networking

POURQUOI ETRE AGILE ET QU'EST-CE QUE L'AGILITE ?

- L'état d'esprit correspondant à l'agilité : l'humain et son amélioration
- Questionner la démarche avant d'utiliser les outils à disposition
- L'approche Agile à l'échelle d'une organisation ou d'un individu
- Jeux mettant en avant les différents modes de gestion de produit et de projet. *Par exemple : Le jeu du prénom, Coin toss game, Chaises non musicales, Le radeau*

LES ORIGINES DE L'ESPRIT AGILE

- Les différentes méthodes de gestion de projet
- Le lean : d'une approche industrielle vers une application au management et aux projets
- Les différentes sortes de management
- Le manifeste agile: 4 valeurs et 12 principes
 - The Big Payoff : comprendre les implications d'un projet en méthode classique et d'un projet agile.
 - Les 7 gaspillages du Lean
 - Promenade à l'aveugle : compréhension des implications de chaque style de management
 - L'horloge Agile : mise en pratique de la compréhension du manifeste Agile

LES PRINCIPALES METHODES AGILES

- Aperçu de scrum: roles, ceremonies et artefacts
- Kanban : l'amélioration continue des processus au service de la gestion de projets
- Pratiques d'ingénierie et extreme programming : compréhension et applications dans le quotidien
- Jeu agile de simulation de Scrum.
- Exemples : Lego 4 Scrum, Scrum Puzzle, Jeu de simulation de Kanban.
- Exemples : Bottleneck Game, Kanbanzine, Jeu de simulation sur les pratiques d'ingénierie.
- Exemples : 99 Balloons (tests), Soft(ware)ball

LA VISION COMME SOCLE, LA STRATEGIE COMME ECHAFAUDAGE...

- Organiser une vision
- Les mécanismes de planification agile
 - Tracer une perspective roadmap agile
 - Faire les premiers choix de priorisation
- Jeu sur la compréhension du recueil des besoins agiles. Exemples:
- Portfolio Roadmap

... ET AU SOMMET, LE PRODUIT

- Segmenter et détailler ses utilisateurs
- Projection stratégique avec l'impact mapping
- Démarrer la planification de détail
- Évaluations des acquis et plan d'action individuel et/ou collectif
- Personas
- Impact Mapping
- User Story Mapping

MATURATION ET PRIORISATION DU PRODUCT BACKLOG

- Les bacs de maturation des user stories
- Animation d'ateliers de recueil de besoin
- Récolter un feedback riche et utile
- Les 7P d'un atelier
- Perfection game

STRATEGIES PRODUIT ALTERNATIVES

- Evaluation rapide d'une idée produit : Lean Startup
- Maturation des idées auprès des utilisateurs : Design Thinking
- Validation Board
- Carte d'empathie et de recherche de parcours client

VISIBILITE D'AVANCEMENT ET SUIVI

- L'oignon agile et la responsabilité du PO
- Indicateur de suivi de projet
- Se baser sur la preuve grâce aux mesures fonctionnelles
- Constituer un jeu de mesures actionnables / Préparer un protocole de test / Roadmap basée sur des KPI



MANAGER A L'ÈRE DU
NUMÉRIQUE ET
COMPÉTENCES
NUMÉRIQUES

10 JOURS – 70H

Tout au long du module suivant, mise en application par sous-groupe des outils et pratiques assimilés sur un projet fil rouge

Objectifs spécifiques

- Appréhender les différentes méthodes associées à l'Agile.
- Se sensibiliser au cadre et valeurs de l'agilité et aux techniques permettant d'accompagner la transformation digitale des entreprises

Certification SCRUM MASTER

ACTIONS
D'ACCOMPAGNEMENT A
L'EMPLOI

5 JOURS – 35H

Objectifs spécifiques

- Mettre en place une recherche d'emploi active et efficace
- Développer ses capacités relationnelles et le savoir-être métier

PROJET FIL ROUGE ET
EXAMEN

6 JOURS – 42H

Objectifs spécifiques

- Progresser et développer des compétences managériales lors de mises en situation approfondies
- Mettre en pratique l'ensemble des enseignements reçus et d'être confrontés, dans un contexte pédagogique, à des contraintes d'entreprise

IMMERSION
PROFESSIONNELLE

3 SEMAINES – 105H

LE MANAGER AGILE

- L'ère du numérique et l'industrie 4.0
- Manager, Leader et Manager Coach
- Les motivations : extrinsèque, intrinsèque et prosociales
- Accompagner les collaborateurs vers le succès
- Exemples d'applications : Moving motivators, Kudo Box
- Mise en application d'outils de coaching : Solution Focused, Dialogue appréciatif,

NOTIONS DE FACILITATION PROFESSIONNELLE

- Préparer de manière efficace et ciblée un atelier, une réunion, un séminaire...
- Animer une session de travail dans le respect de l'objectif attendu, en créant un cadre propice à la collaboration, l'écoute et la transparence.
- Mettre en œuvre quelques notions de réflexion collective.
- Débriefing une session de travail dans l'optique de la clore en retirant du feedback les faits, les ressentis, les interprétations et les décisions prises à l'issue de celle-ci.

L'EQUIPE COMME VECTEUR PRINCIPAL DE VALEUR POUR LE PRODUIT

- Dynamiques de groupes et techniques d'animation d'équipe
- Les dysfonctionnements de l'équipe
- Management Visuel et synchronisations
- Activités de groupe sur les thématiques:
 - Confiance (La crevasse, Trust Formula, etc...)
 - Gestion des conflits (Communication assertive)
 - Responsabilité (Processus de responsabilité)
 - Alignement (Delegation Poker)
 - Partage des objectifs (OKR, Jolis Tableaux)

L'ACCOMPAGNEMENT A LA TRANSFORMATION AGILE

- Les rôles clés dans l'organisation agile
- Principes fondamentaux de gestion du changement
- Évolutions organisationnelles des structures de travail
- Mise en œuvre avec Meddlers, Give Take Matrix et la matrice des compromis

LES APPROCHES AGILES A GRANDE ECHELLE

- Une complexité différente
- Les principaux cadres de travail : SAgile, LeSS, Nexus
- Gestion de portefeuille Agile
 - Exercices sur la gestion de portefeuille : suivi budgétaire agile, les 3 horizons, etc...

TRE / OPTIMISER LE RETOUR A L'EMPLOI / ATELIERS APEC

- Atelier réaliser son cv et rédiger une lettre de motivation
- Mobiliser un réseau professionnel plateformes de recherche d'emploi
- Réussir un entretien d'embauche
- Organisation des candidatures et de la recherche
- Faire des candidatures spontanées
- Réussir un entretien d'embauche

ETRE OPERATIONNEL POUR LE RETOUR A L'EMPLOI

- Prise de parole en public
- Les principes d'une communication réussie
- Développer et mobiliser son réseau
- Outils d'organisation
- Prise de parole en public expression écrite & orale
- Job datings

Entretiens individuels : co-construction du projet professionnel

- 3 ateliers APEC seront proposés aux participants sur ces thématiques

LE CAS PRATIQUE TRANSVERSAL

- Présentation et intérêts : situation réaliste, facteurs de motivation, Learning by doing, mise en pratique approfondie
- Les problématiques : imprévus, multitude d'informations, incertitudes, obstacles, opportunités, ...

LES LIVRABLES PROJET

- Revue d'itération hebdomadaire
- Compréhension des enjeux et des défis de l'entreprise
- Livrable écrit à remettre à mi-parcours : présentation de l'entreprise, compréhension du contexte et des problématiques
- Livrable à remettre lors d'une présentation orale devant le jury lors de l'examen final : synthèse du premier livrable, contraintes et opportunités, étapes de projet, proposition de méthodes de gestion et de suivi, stratégie mise en place et bilan.
 - Chaque semaine de formation, les équipes donnent une vision de l'avancement de leur projet
- Mettre en pratique l'ensemble des apports théoriques acquis en formation
- Augmenter son employabilité en effectuant une immersion professionnelle

