

# MANAGEMENT A DISTANCE



## OBJECTIFS & COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES VISÉES

- Comprendre les spécificités du management à distance
- Identifier les compétences à développer par le manager
- Identifier les compétences à développer par les équipes
- Tirer parti des nouvelles technologies pour optimiser sa communication

## PARTICIPANTS

Manager ou futur manager, responsable d'équipe, dirigeant de d'entreprise.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée en présentiel dans une salle équipée de matériel pédagogique : vidéoprojecteur, paperboard, postes informatiques individuels, support de cours

## PRÉREQUIS

Aucun prérequis.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION NIVEAU D'ENTRÉE & DE SORTIE

Avant la formation : audit des besoins et du niveau

A la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur

Formation qualifiante : attestation de fin de formation (appelée « certificat de réalisation »)

## DÉLAIS D'ACCÈS

Variables en fonction du statut, du financeur et du planning de nos formations en inter : merci de nous consulter.

## ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter.

## PROGRAMME

**MP - 10**

1 JOUR  
7 HEURES

4 À 8 PARTICIPANTS

INTRA OU INTER  
SUR MESURE

400 € / JOUR\*  
PRIX INTER

[www.contact@modula-formation.com](mailto:www.contact@modula-formation.com)

05 56 44 58 68

**+ de formations sur :**

[www.modula-formation.com](http://www.modula-formation.com)

## TECHNIQUES D'ENCADREMENT

Formation en présentiel dispensée par un formateur professionnel des ressources humaines et du management d'équipe, expert sur le management à distance.



## PROGRAMME

### COMPRENDRE LES DIFFICULTÉS

- Appréhender les différentes situations de management à distance
- Clarifier le rôle et les missions du manager
- Cerner les contraintes liées à la distance
- Mettre en place une organisation spécifique (règles, suivi, reporting)

### IDENTIFIER LES COMPÉTENCES A DÉVELOPPER PAR LE MANAGER

- Comprendre les attentes de ses collaborateurs
- Motiver ses collaborateurs
- Mobiliser ses équipes
- Mener un entretien par téléphone

### IDENTIFIER LES COMPÉTENCES A DÉVELOPPER PAR LES ÉQUIPES

- Développer l'autonomie de ses équipes
- Favoriser le sentiment d'appartenance
- Maîtriser les nouvelles technologies

### OPTIMISER SA COMMUNICATION MANAGÉRIALE

- Comprendre les mécanismes de la communication
- Repérer les freins et les impacts de la communication "à distance".
- Choisir les bons outils d'information et de communication "à distance".

